

GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

n. 91 del 10.10.2012

OGGETTO: Programma per la Cooperazione transfrontaliera Italia-Slovenia 2007-2013. Bando progetti standard. Progetto di cooperazione transfrontaliera Study Circles. Delibera a contrarre per affidamento incarico esterno.

Oggi 10 ottobre 2012 alle ore 15,00 presso la sede del GAL Venezia Orientale in Via Cimetta, 1 a Portogruaro, si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata **GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**, per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. attuazione PSL Asse 4 FEP 2007/13 di VeGAC: aggiornamento e delibere;
2. aggiornamento e deliberazioni su progetti in corso e previsti;
3. attuazione PSL Asse 4 FEASR 2007/13: aggiornamento e pianificazione attività;
4. varie ed eventuali;
5. approvazione verbale della seduta.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N.	Nome e Cognome	Ruolo	Ente rappresentato	Presente/Assente
1.	Annalisa Arduini	Presidente	Comune di San Michele al Tagliamento	Presente
2.	Angelo Cancellier	Vicepresidente	EIA - Venezia, Copagri - Venezia e Confagricoltura Venezia	Assente
3.	Matteo Bergamo	Consigliere	Confcommercio Venezia	Presente
4.	Loris Pancino	Consigliere	CNA Venezia	Presente
5.	Stefano Stefanetto	Consigliere	Comune di Eraclea	Presente

Sono presenti inoltre:

- Giancarlo Pegoraro (Direttore del GAL);
- Lauretta Pol Bodetto (Presidente Collegio dei Revisori).

Assume la presidenza la Presidente Annalisa Arduini e verbalizza i lavori della seduta l'ing. Giancarlo Pegoraro, Direttore.

Il Presidente, constatata e fatta constatare la regolare costituzione del Consiglio di Amministrazione, dichiara aperti i lavori alle ore 15,15.

Il Presidente passa quindi al secondo punto all'odg per un aggiornamento sui progetti in corso di attuazione e previsti, in merito ai quali il CdA così si esprime.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- con Deliberazione n. 44 del 3.11.2009 "Oggetto: Programma per la Cooperazione transfrontaliera Italia-Slovenia 2007-2013. Bando progetti standard" il Consiglio di Amministrazione di Vegal deliberava la partecipazione di Vegal a progetti standard di cooperazione a valere sul Programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Slovenia 2007-2013, in qualità di Ente partner;
- il progetto standard di cooperazione transfrontaliera Italia-Slovenia 2007-2013 dal titolo "Laboratorio transfrontaliero di sviluppo delle risorse umane e delle reti di cooperazione per la valorizzazione delle risorse del territorio" il cui acronimo è "STUDY CIRCLES", presentato nell'Asse prioritario 2 "Aumentare la competitività e lo sviluppo di una società basata sulla conoscenza", è stato approvato dall'Autorità di Gestione Regione Friuli Venezia Giulia - Direzione centrale cultura, sport, relazioni internazionali e comunitarie - Servizio gestione fondi comunitari, in data 10 agosto 2011 con comunicazione ufficiale pervenuta al LP Comitato Regionale dell'ENFAP del Friuli Venezia Giulia;
- le attività attribuite a VeGAL risultavano inizialmente ammontare ad un budget complessivo di euro 70.000 (IVA compresa);
- in sede di ammissione a contributo il progetto è stato finanziato con una riduzione di risorse del 10%;
- come comunicato e richiesto dal LP con sua e-mail del 29.08.2011 e nel corso dell'incontro del 13.09.2011, VeGAL con e-mail 29.09.2011 ha inviato le seguenti variazioni del Piano Finanziario (PF) del progetto comprensive di una riduzione del proprio budget del 10%:
 - Personale interno € 44.000;
 - Personale esterno € 15.150;
 - Spese per Informazione e pubblicità € 3.850;per un budget totale di €63.000;

- tra l'Ente capofila, ENFAP Friuli Venezia Giulia e VeGAL è stato sottoscritto l'accordo di partenariato per l'attuazione del progetto in data 18.10.2011;
- VeGAL - Gruppo di Azione Locale Venezia Orientale - risulta essere il partner n.6 in base all'Application Form ufficiale e approvata di tale progetto;
- le attività progettuali risultano essere le seguenti:
 - WORKPACKAGE 1 COORDINAMENTO E GESTIONE
 - WORKPACKAGE 2 ATTIVITA' PREPARATORIE
 - WORKPACKAGE 3 SVILUPPO DEL MODELLO
 - WORKPACKAGE 4 FORMAZIONE DEGLI OPERATORI
 - WORKPACKAGE 5 ANIMAZIONE E RILEVAZIONE DEI FABBISOGNI
 - WORKPACKAGE 6 SPERIMENTAZIONE DEI CIRCOLI DI STUDIO
 - WORKPACKAGE 7 VALORIZZAZIONE DEI SAPERI
 - WORKPACKAGE 8 PIANO DI COMUNICAZIONE
- VeGAL, in particolare, è incaricato dell'attuazione delle seguenti attività per le quali necessità di una collaborazione esterna ad hoc a supporto del personale interno:
 - WORKPACKAGE 3 SVILUPPO DEL MODELLO
 - 3.1 Titolo dell'attività: Coordinamento pedagogico per lo sviluppo del modello
 - WORKPACKAGE 4 FORMAZIONE DEGLI OPERATORI
 - 4.1 Titolo dell'attività: Gruppo di coordinamento transfrontaliero
 - 4.2 Titolo dell'attività: Corsi di formazione per operatori
 - WORKPACKAGE 5 ANIMAZIONE E RILEVAZIONE DEI FABBISOGNI
 - 5.1 Titolo dell'attività: Gruppo di coordinamento transfrontaliero
 - 5.2 Titolo dell'attività: Tavoli di lavoro
 - 5.3 Titolo dell'attività: Organizzazione della rete transfrontaliera degli sportelli di rilevazione della domanda
 - WORKPACKAGE 6 - SPERIMENTAZIONE DEI CIRCOLI DI STUDIO
 - 6.1 Titolo dell'attività: Gruppo di coordinamento transfrontaliero
 - WORKPACKAGE 7 VALORIZZAZIONE DEI SAPERI
 - 7.1 Titolo dell'attività: Gruppo di coordinamento transfrontaliero
 - 7.2 Titolo dell'attività: Documentazione e disseminazione dei saperi
 - WORKPACKAGE n 8 piano di comunicazione
 - 8.1 Titolo dell'attività: Gruppo di coordinamento transfrontaliero.
- per la realizzazione di alcune specifiche attività del progetto, VEGAL ha necessità di acquisire competenze specialistiche alle quali Vegal non riesce a far fronte con l'attuale organico interno e che, di conseguenza, occorre acquisire all'esterno previa procedura di selezione mediante affidamento in economia ai sensi dell'art.125 d.Lgs 163/2006 e s.m. e i. (indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto) ed ai sensi del "Regolamento per l'acquisto di servizi e forniture in economia" approvato con delibera n.63 del 14.7.2011;
- VeGAL ha istituito un proprio elenco fornitori con delibera n.5 del 17.02.2010 di cui viene data pubblicità ogni anno nel proprio sito internet www.vegal.net ed ha inoltre pubblicato specifico avviso relativo al progetto Study Circles;
- le attività ed il relativo budget da affidare da Piano Finanziario del progetto sono le seguenti :
 - **WP 5.2 Creazione di spazi di consultazione aperti, tavoli di lavoro (voce di spesa 5.2.10). Budget da affidare €5.000,00 IVA inclusa**
 Nello specifico dovranno essere creati degli spazi di consultazione aperti, tavoli di lavoro, per l'analisi delle priorità locali e delle tematiche da attivare nei Circoli di Studi, con gli operatori economici e istituzionali, le associazioni e in generale gli stake holders del territorio; dovranno essere organizzati degli incontri ad hoc per l'illustrazione delle finalità/metodologie della sperimentazione, l'analisi dei fabbisogni in relazione ai gruppi di beneficiari, l'individuazione delle priorità di intervento.
 Viene richiesto il coinvolgimento complessivo di almeno 40 realtà associative del territorio ambito del progetto, nella rete transfrontaliera di animazione e valorizzazione dei saperi e di individuare la modalità di rilevazione dei fabbisogni ai fini della stimolazione della domanda formativa.
 Le attività previste sono le seguenti:
 - mappatura delle realtà economiche e associative, gruppi spontanei e/o strutturati presenti sul territorio, enti con servizi di prossimità al cittadino da coinvolgere nell'attività di rilevazione dei fabbisogni con il ruolo di primo filtro e intermediari rispetto agli utenti finali;
 - sostegno alle attività di promozione nei territori di riferimento;
 - raccolta e organizzazione delle domanda riguardante l'attività dei Circoli di studio.
 - **WP 5.3 Organizzazione della rete transfrontaliera degli sportelli di rilevazione della domanda (voce di spesa 5.3.8). Budget da affidare €5.000,00 IVA inclusa.**
 Nello specifico dovrà essere attivata una rete di sportelli che non viene creata ex-novo, ma diventa un ampliamento di servizi già esistenti sul territorio. E' possibile in tal senso ipotizzare lo sportello di rilevamento presso la pro-loco, o presso un'associazione di categoria, o ancora presso una biblioteca, un centro per l'educazione degli adulti, inserendo l'attività nell'ambito di riferimenti noti e abituali per la comunità locale, in modo da avvicinare il più possibile il servizio all'utenza e recepirne al meglio i fabbisogni. Dovranno poi essere effettuate:

- l'organizzazione delle modalità di funzionamento del servizio di sportello;
- la predisposizione degli strumenti per l'erogazione dell'informazione e la raccolta dati;
- la preparazione del personale incaricato della gestione del contatto con l'utenza;
- l'organizzazione dei punti di contatto presso le organizzazioni individuate;
- la messa in rete degli sportelli a livello transfrontaliero.

• **WP 7.2 Documentazione e disseminazione dei saperi (voci di spesa 7.2.10-12-13-14-15). Budget da affidare €9.000,00 IVA inclusa.**

Nello specifico l'attività dovrà essere attuata con le seguenti modalità:

- codificazione e documentazione dei saperi, anche attraverso la realizzazione di almeno tre supporti audio-video per ogni Circolo di Studio realizzato nell'area del Veneto Orientale;
 - organizzazione di almeno tre iniziative di divulgazione e "condivisione" a livello di comunità locali, una per ogni circolo di studio realizzato.
- l'incarico dovrà essere completato entro il 16.10.2014 data di conclusione del progetto, salvo proroghe richieste dal LP e concesse dall'Autorità di Gestione e tutte le attività sopra descritte dovranno essere realizzate tenendo in considerazione e rispettando il cronoprogramma del progetto e le indicazioni fornite in corso d'opera da Vegal e dal LP;
- l'importo complessivo da affidare non potrà superare i 19.000,00 euro IVA di Legge inclusa;
- DELIBERA
- di indire procedura negoziata mediante affidamento in economia ai sensi dell'art.125 d.Lgs 163/2006 e s.m. e i. (indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto) per l'assegnazione dell'incarico di cui alle attività sovra descritte e indicate ai punti 5.2.10, 5.3.8 e 7.2.10, 12, 13 e 14 del piano finanziario del progetto di cooperazione transfrontaliera denominato Study Circles;
- che l'importo massimo a disposizione per l'esecuzione del servizio ammonta a € 15.702,48 oltre ad IVA 21% , per un l'importo complessivo di **€ 19.000,00 IVA di Legge inclusa**, intendendosi che tali importi devono essere intesi "sino alla concorrenza di € 19.000,00" e che eventuali futuri aumenti dell'aliquota IVA dovranno intendersi assorbiti nell'importo complessivo di € 19.000,00 sopra citato;
- di nominare, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs n. 163/2006, Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Cinzia Gozzo di VeGAL, che rivestirà altresì il ruolo di direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 272, comma 5 del D.P.R. 207/2010, la quale sottoporrà al Consiglio di Amministrazione, espletata la procedura di assegnazione dell'incarico, l'esito della stessa per la determinazione dell'aggiudicazione definitiva.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

II DIRETTORE
Giancarlo Pegoraro




IA PRESIDENTE
Annalisa Arduini

